**ДОВІДКА**

**1. Акти Кабінету Міністрів України**

**1.1.** Постанова Кабінету Міністрів України від 05 серпня 2020 року № 678 «Про внесення змін до Методики визначення середньоринкової вартості легкових автомобілів» (Інформації щодо офіційної публікації станом на 11.08.2020 немає)

пункт 4

*«4. Інформація про ціни нового автомобіля з урахуванням марки, моделі, об’єму циліндрів двигуна, типу пального подається до 10 січня базового податкового (звітного) періоду (року) державним підприємством “Держзовнішінформ” до Мінекономіки.»*

доповнено абзацом такого змісту:

***«Об’єм циліндрів двигуна автомобіля зазначається в куб. сантиметрах або в літрах з урахуванням інформації щодо об’єму циліндрів двигуна автомобіля, зазначеної в прайс-листах виробників (дилерів), зокрема іноземних, спеціалізованих періодичних виданнях, комп’ютерних програмах для продажу автомобілів, Інтернеті або інших джерелах.»****.*

**2. Накази зареєстровані в Міністерстві юстиції України**

**2.1.** Наказ Служби безпеки України від 09.07.2020 № 193 «Про затвердження Змін до Зводу відомостей, що становлять державну таємницю», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 27.07.2020 за № 707/34990 (Інформації щодо офіційної публікації станом на 11.08.2020 немає).

**2.2.** Наказ Міністерства фінансів України від 10.07.2020 № 408 «Про затвердження Змін до Порядку реєстрації та обліку бюджетних зобов'язань розпорядників бюджетних коштів та одержувачів бюджетних коштів в органах Державної казначейської служби України», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 29.07.2020 за № 714/34997 (Інформації щодо офіційної публікації станом на 11.08.2020 немає).

**2.3.** Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 13.07.2020 № 524 «Про визнання таким, що втратив чинність, наказу Міністерства внутрішніх справ України від 15 червня 2012 року № 535» (Про затвердження Розміру витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію), зареєстрований в Міністерстві юстиції України 29.07.2020 за № 710/34993 (Інформації щодо офіційної публікації станом на 11.08.2020 немає).

**2.4.** Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 13.07.2020 № 525 «Про затвердження Розміру фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію, розпорядником якої є Міністерство внутрішніх справ України, та Порядку відшкодування цих витрат», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 29.07.2020 за № 711/34994 (Інформації щодо офіційної публікації станом на 11.08.2020 немає).

Порядок застосовується в разі, коли Міністерство внутрішніх справ є належним розпорядником інформації.

Документи за запитом на інформацію надаються безоплатно:

особі в разі надання інформації про себе;

якщо задоволення запиту передбачає виготовлення копій документів обсягом, що не перевищує 10 сторінок;

щодо інформації, що становить суспільний інтерес.

Задоволення запиту на інформацію, який передбачає виготовлення копій документів обсягом більш як 10 сторінок, здійснюється після відшкодування запитувачем фактичних витрат на копіювання або друк.

Копіювання або друк копій документів формату А4 та меншого розміру (у тому числі двосторонній друк) 0,2 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки

Копіювання або друк копій документів формату А3 та більшого розміру (у тому числі двосторонній друк) 0,3 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки

Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (у тому числі двосторонній друк) 0,5 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки

Виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування 0,1 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за сканування однієї сторінки

Розмір прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки встановлюється на дату копіювання або друку документів.

**3. Проєкти законів України**

**3.1.** Проект Закону України № 3859-1 від 03.08.2020 «Про національну систему кваліфікацій», суб'єкт права законодавчої ініціативи: Народний депутат України Констанкевич І. М.

Цей проєкт Закону регулює суспільні відносини, пов’язані із формуванням та розвитком кваліфікацій в Україні, визначає структуру і функціонування Національної системи кваліфікацій.

Деякі тези:

*«Стаття 2. Сфера застосування Закону*

*1. Дія цього Закону поширюється на відносини між Національним агентством кваліфікацій, органами влади, роботодавцями та/або їхніми організаціями (об’єднаннями), професійними спілками та їх об’єднаннями, підприємствами та їх об’єднаннями, професійними асоціаціями, закладами освіти, працівниками, кваліфікаційними центрами, іншими юридичними та фізичними особами, що виникають у зв’язку з формуванням, зміною та розвитком, застосуванням, оцінюванням, присвоєнням, підтвердженням, визнанням кваліфікацій.*

*Стаття 15. Статус, завдання та повноваження Національного агентства кваліфікацій*

*1. Національне агентство кваліфікацій є постійно діючим колегіальним органом, уповноваженим на реалізацію державної політики у сфері Національної системи кваліфікацій.*

*2. Завданнями Національного агентства кваліфікацій є:*

*розроблення та реалізація стратегії розвитку Національної системи кваліфікацій на основі принципів, визначених цим Законом;*

*взаємодія з заінтересованими сторонами з метою формування Національної системи кваліфікацій, що відповідає актуальним потребам ринку праці, економіки, суспільства;*

*сприяння гармонізації Національної системи кваліфікацій з аналогічними системами країн Європейського Союзу;*

*системне, всебічне і своєчасне інформування суспільства про державну політику у сфері Національної системи кваліфікацій, у тому числі підтримка офіційного веб-сайту з питань кваліфікацій;*

*3. Національне агентство кваліфікацій:*

*бере участь у розробленні нормативно-правових актів у сфері кваліфікацій;*

*забезпечує взаємодію, координацію та підвищення ефективності діяльності заінтересованих сторін у сфері кваліфікацій;*

*супроводжує запровадження Національної рамки кваліфікацій з додержанням вимог цього Закону;*

*здійснює міжнародне співробітництво у сфері кваліфікацій, у тому числі з метою гармонізації Національної рамки кваліфікацій з аналогічними міжнародними документами;*

*координує оцінювання ефективності державної політики у сфері кваліфікацій;*

*здійснює супровід інформаційного забезпечення Національної системи кваліфікацій і Національної рамки кваліфікацій;*

*створює і веде Реєстр кваліфікацій;*

*готує проект порядку розроблення, введення в дію та перегляду професійних стандартів і подає його на затвердження Кабінету Міністрів України;*

*реєструє професійні стандарти та забезпечує відкритий доступ до стандартів у відповідності до цього Закону;*

*координує розроблення професійних стандартів;*

*бере участь у розробленні стандартів освіти;*

*здійснює акредитацію кваліфікаційних центрів;*

*затверджує типовий порядок присвоєння (підтвердження) професійних кваліфікацій у відповідності до цього Закону,*

*формує порядок затвердження галузевих рамок кваліфікацій;*

*розробляє критерії та процедури визнання професійних кваліфікацій, здобутих в інших країнах, відповідно до цього Закону;*

*формує вимоги до процедур присвоєння кваліфікацій, визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та інформальної освіти;*

*взаємодіє з органами та установами забезпечення якості освіти;*

*здійснює інші повноваження, передбачені законом.*

*Стаття 20. Організації професійного саморегулювання*

*1. Організацією професійного саморегулювання є професійна асоціація, інше громадське об’єднання, у тому числі об’єднання фізичних осіб-підприємців, за належністю до певної галузі або виду (видів) професійної діяльності, що є предметом саморегулювання такої організації, яке у визначеному законодавством порядку було визнане саморегулівним. Організація професійного саморегулювання діє на засадах самоврядування, а її діяльність не має на меті отримання прибутку.*

*Стаття 26. Загальні засади присвоєння, підтвердження та визнання професійних кваліфікацій*

*1. Присвоєння, підтвердження та визнання професійних кваліфікацій відбувається, як правило, шляхом атестації або сертифікації і включає оцінювання відповідності компетентностей (результатів навчання) особи професійному стандарту або його частині (за наявності такого стандарту.*

*Стаття 30. Документи про присвоєння, підтвердження, визнання професійних кваліфікацій*

*1. Присвоєння, підтвердження або визнання професійної кваліфікації засвідчується сертифікатом, який видається особі в установленому порядку. Інформація про присвоєння професійної кваліфікації може зазначатися у документах про професійну (професійно-технічну), фахову передвищу, вищу освіту.*

*2. Документ про присвоєння, підтвердження, визнання професійної кваліфікації, виданий акредитованими кваліфікаційними центрами, є підставою для прийняття особи на роботу, яка потребує відповідної кваліфікації, на основі рішення роботодавця. Якщо вимогами доступу до професійної діяльності передбачена наявність у особи освіти певного рівня, документ про присвоєння, підтвердження або визнання професійної кваліфікації може бути поданий нею роботодавцю разом із документом про освіту відповідно до встановлених вимог.».*