**Обґрунтування**

технічних та якісних характеристик предмета закупівлі
**Код ДК 021:2015 72260000-5 Послуги, пов’язані з програмним забезпеченням (Послуги з оновлення та технічної підтримки автоматизованої системи управління діяльністю експертної установи) (назва предмета закупівлі)**

**(номер / ідентифікатор закупівлі UA-2024-08-28-006948-a)**

Технічні та якісні характеристики предмета закупівлі та їх обґрунтування щодо позиції/позицій предмета закупівлі:

1. Оновлення автоматизованої системи управління діяльністю експертної установи (АСУДЕУ) 1 послуга;
2. Технічна підтримки автоматизованої системи управління діяльністю експертної установи (АСУДЕУ) 1 послуга

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Параметри технічних (якісних) характеристик предмета закупівлі | Обґрунтування технічних та якісних характеристик предмета закупівлі |
| 1 | 2 | 3 |
|  | **Тип послуги:** оновлення версії системи електронного документообігу та автоматизації бізнес-процесів «Megapolis.DocNet», на базі якої впроваджене та функціонує програмне забезпечення АСУДЕУ. | Забезпечитьпідвищення рівня безпеки та усунення вразливостей, підвищення стабільності роботи системи у зв’язку зі збільшенням навантаження  |
|  | Роботи по внесенню змін в принцип формування індексації. | Це дозволить збільшити швидкість обробки запитів та, як наслідок, підвищити продуктивність системи |
|  | Роботи направлені на розширення прав адміністратора та функціоналу адміністрування в системі, а саме:* Адміністрування. Розширити права на адміністрування підпорядкованих організацій для ролі LocalOrgManager.
* Адміністрування. Для ролі LocalOrgManager надати доступ до довідника «Зарезервовані лічильники реєстраційних ключів».
* Адміністрування. Для ролі LocalOrgManager додати можливість проведення реструктуризації з обмеженням по домашній організації.
* Адміністрування. При створенні облікового запису в Системі користувачу автоматично додати роль users.
* Адміністрування. Для адміністраторів системи створити реєстр всіх задач, що повернуті з розгляду.
* Адміністрування. Ролі LocalOrgManager надати право створення масок реєстраційних номерів.
* Адміністрування. Ролі LocalOrgManager надати право на зміну пароля та відключення користувачів своєї організації.
* Адміністрування. Додати обмеження на заповнення поля «Батьківський елемент» для користувача з роллю LocalOrgManager.
* Адміністрування. Додати обмеження на  встановлення ролей для OrgNodeAdmin та LocalOrgManager.
* Системні ролі. Додати роль «Адміністратор внутрішньої (домашньої) організації» для використання в однопаспортних системах.
* Адміністрування. Додати заборону на редагування сутностей uba\_els та uba\_als для локальних адміністраторів.
* Адміністрування. Додати роль organizationManager (для локальних адміністраторів) для можливості редагування організаційної структури.
* Адміністрування користувачів. Внести зміни до функціоналу прив'язки користувачів системи (логіну) до співробітників.
* Довідник «Рівні доступу». Додати поле «Граничний вузол» на картку рівня доступу.
* Внутрішні організації. Додати можливість надання доступу на всі документи організації
 | Покращить зручність роботи користувачів, ефективність та оперативність виконання завдань |
|  | Роботи з оновлення бібліотеки роботи з PDF | Це дозволить підвищити ефективність роботи з документами в форматі pdf, оптимізувати використання пам’яті та прискорити завантаження документів |
|  | Роботи направлені на додавання перевірки наявності доступу користувачів до атрибутів документів  | Забезпечить підвищення рівня безпеки системи в цілому |
|  | Роботи з оптимізації використання ресурсів пам’яті  | Забезпечить збільшення ефективності роботи системи та дозволить повисити швидкість виконання запитів користувачів |
|  | Додавання контролю доступу до сертифікатів користувачів | Забезпечить підвищення рівня безпеки системи в цілому |
|  | Додавання механізму виконання повнотекстового пошуку ElasticSearch, (замінюючи попередній механізм)  | Забезпечить пошук по тексту документів, прискорить швидкість пошуку та дасть можливість роботи з великими обсягами даних |
|  | Внесення змін у функціонал Пошуку документів. | Це дозволить робити більш детальні та різноманітні запити і забезпечить зручність користувачам та зменшить навантаження на базу даних |
|  | Обмін СЕВ. Внесення зміни до формування пакетів даних по документах. | Забезпечить відповідність до нових вимог ДП «ДІЯ», яке забезпечує функціонування СЕВ ОВВ. |
|  |  Внесення зміни в аудит та логування даних. Додавання фіксації додаткових фактів по роботі з документами користувачів. | Забезпечить підвищення безпеки та моніторинг дій користувачів та підсилить контроль за діями користувачів. |
|  | Покращення роботи із віджетами, а саме:* Робочі столи. Додати зведений перелік задач «Робочий стіл користувача».
* Робочі столи. У віджетах «Мені на узгодження», «Мені на підпис», «Мені на візування» додано колонку «Системний номер» та прибрати колонку «Документ».
* Робочі столи. У віджеті «Для інформації» замінити колонку «Документ» колонками «Реєстраційний номер» та «Реєстраційна дата».
* Контроль документів. Контролеру додати можливість створювати Хід виконання з типом «Подовження» для повернутих резолюцій.
* Щодо візуального сповіщення, коли приходить нотифікація, має бути підсвітка різними кольорами.
 | Забезпечення зручності роботи користувачів. |
|  | **Тип послуги:** технічна підтримка системи електронного документообігу та автоматизації бізнес-процесів «Megapolis.DocNet», на базі якої впроваджене та функціонує програмне забезпечення АСУДЕУ**.** | Забезпечить безперебійне функціонування системи, своєчасну реакцію на збої та нештатні ситуації. |
|  | Надання Замовнику можливості створення запитів в інтернет-системі, перегляду та редагування реєстрів запитів, згідно з наданими правами в будь-який момент часу;Прийом запитів по e-mail та по телефону від співробітників Замовника, реєстрація їх в інтернет- системі; | Фіксація технічних запитів дасть можливість підвищення ефективністі та відповідальністі роботи з системою, дозволить підвищити рівень контролю |
|  | **Тип послуги:** Віддалена консультація фахівців Замовника щодо:* адміністрування прав користувачів на доступ до функцій системи;
* оновлення нормативно-довідкової бази даних;
* контролю створення резервних копій баз даних;
* використання функціоналу Системи;
* відновлення працездатності Системи у разі виникнення нештатних ситуацій;
* встановлення оновлень на тестовий сервер Системи, приймальні тестування;
* встановлення оновлень на промисловий сервер Системи;
* проведення моніторингу роботи апаратного та програмного забезпечення АСУДЕУ (з підключення фахівця до ресурсів Замовника онлайн);
* аналіз лог-файлів операційної системи, лог-файлів АСУДЕУ, визначення вузьких місць, де швидкість відклику системи не задовольняє користувачів, та налагодження конфігурацій серверного обладнання для досягнення найвищих показників продуктивності та відмовостійкості;
* оптимізація роботи програмного забезпечення
 | Забезпечить визначення вузьких місць, де швидкість відгуку системи не задовольняє користувачів, дозволить змінити налагодження конфігурацій серверного обладнання для досягнення найвищих показників продуктивності та відмовостійкості; забезпечить резервування даних ( резервних копій), забезпечить можливість відновлення працездатності системи та проактивне реагування на інциденти. |

**Обґрунтування**

розміру бюджетного призначення та очікуваної вартості

предмета закупівлі

**Код ДК 021:2015 72260000-5 Послуги, пов’язані з програмним забезпеченням (Послуги з оновлення та технічної підтримки автоматизованої системи управління діяльністю експертної установи) (назва предмета закупівлі)**

**(номер / ідентифікатор закупівлі UA-2024-08-28-006948-a)**

 (назва предмета закупівлі)

 **1 672 500,00 грн**

(загальна очікувана вартість предмета закупівлі)

1. Оновлення автоматизованої системи управління діяльністю експертної установи (АСУДЕУ) 1 послуга;
2. Технічна підтримки автоматизованої системи управління діяльністю експертної установи (АСУДЕУ) 1 послуга

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Розмір бюджетного призначення\* | Очікувана вартість предмета закупівлі\*\* | Обґрунтування розміру очікуваної вартості\*\*\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | 1 800 000,00 | 1 672 500,00 | Розрахунок очікуваної вартості здійснювався методом порівняння ринкових цін. Розрахунок очікуваної вартості проводився шляхом аналізу цінових пропозицій чотирьох компаній постачальників.Комерційні пропозиції вартості:- пропозиція 1 становить1 500 000,00 грн;- пропозиція 2 становить1 680 000,00 грн;- пропозиція 3 становить1 710 000,00 грн; - пропозиція 4 становить1 800 000,00 грн.Очікувана вартість становить 1 672 500,00 |

\_\* Зазначається розмір коштів, передбачених на зазначений предмет закупівлі на відповідний рік (період).

\*\* Наводиться очікувана вартість предмета закупівлі, що визначається відповідно до примірної методики визначення очікуваної вартості предмета закупівлі, затвердженої наказом Мінекономіки від 18.02.2020 № 275.

\*\*\* Зазначається обґрунтування визначеної очікуваної вартості предмета закупівлі.